



# EL og IT

## **KRAV VED TARIFFORHANDLINGENE 2020**

**OVERENSKOMST FOR HEISFAGET  
NHO/NELFO – LO/EL og IT FORBUNDET –  
HEISMONTØRENE'S FAGFORENING**

**DOKUMENT NR.1.**

**31.08.2020**

**EL og IT Forbundet fremmer nedenfor nevnte krav for avtaleperioden 15. mai 2020 – 14. mai 2022 for Overenskomst for Heisfaget.**

**EL og IT Forbundet forbeholder seg retten til å trekke, endre eller komme med nye krav under forhandlingene.**

### **Nr. 1. ØKONOMISKE KRAV**

- Overtid fra kl 1700 godtgjøres med 100% overtidsbetaling (§ 8C)
- Ved vakt på helligdager godtgjøres det 2t ekstra per dag ( § 7B)
- Jul- og nyttårsaften er fridager med ordinær lønn ( § 13 )

### **KRAV TIL ENDRINGER I OVERENSKOMSTENS ENKELTE PARAGRAFER**

#### Nr. 2. Teknologivtale – nytt punkt

En slik avtale skal minimum inneholde:

- Hva som menes med ny teknologi
- Hva skal teknologien benyttes til(formål)
- Hvilke roller skal bedrift og tillitsvalgte ha for å ivareta avtalen
- Når skal informasjon om ny teknologi gis
- Hva slags opplæring som skal gis før den tas i bruk
- Hvordan personvern skal ivaretas
- Hvordan brudd på personvernbestemmelsene skal håndteres
- Hvordan informasjonen skal lagres og hvor lenge

En helhetlig avtale vil fremlegges innen forhandlingsstart.

#### Nr. 3. Fast ansettelse § 13.10 Nytt avsnitt

Såfremt arbeidsmiljøloven åpner for midlertidige ansettelse, så skal kun dette skje unntaksvis og kan kun benyttes når dette er avtalt med de tillitsvalgte på forhånd.

#### Nr. 4. Definisjon av heisfaget og heis. Nytt punkt i § 13.

Heisforetak reguleres som elektroforetak. Partene er enige at for å bygge, modernisere, reparere og vedlikeholde heiser skal heisforetaket være registrert i Elvirksomhetsregisteret, installatør, samt kun benytte fagutdannede heismontører til selvstendig arbeid på heis, ref Heisoverenskomstens § 1.

#### Nr. 5. Riving. Nytt punkt i § 13.

Partene er enige om at heisforetak som påtar seg riving av løfteinnretninger før det settes inn ny heis, må sørge for at rivingen skjer på en trygg og sikker måte selv om man av kapasitetsmessige grunner setter dette arbeidet bort. Bedriftens HMS-rutiner skal følges ved bortsetting.

#### Nr. 6. Offshoreavtalen.

Definere et offshoreårsverk

#### Nr. 7. Tjenestepensjon. Nytt punkt i § 13.

Alle ansatte skal være omfattet av bedriftens tjenestepensjonsordning

#### Nr. 8. Brakkeforhold § 13.7

Punktet om brakkeforhold oppdateres iht vedlegg med utgangspunkt forskrifter med kommentarer.

#### Nr. 9. Forskuttering av ytelser fra NAV. Nytt punkt:

Bedriften forskutterer ytelser fra NAV som ved for eksempel sykelønn der det foreligger sykemelding, eller foreldrepenger fra NAV.

Vedlegg 1:

## **7. Spise- og hvilerom på arbeidsplasser uten innkvarterte arbeidstakere**

### **I Inntil 6 personer:**

Rigges med minimum 1 brakkeenhet (standardenhet på ca. 7,4 x 2,5 m). Enheten skal inneholde:

Adskilt spiserom med tekjøkken, kjøleskap, oppvaskkum, min. 1,2 kvm spiseplass pr. person. Dessuten skal enheten inneholde wc med vask og dusj, 2 tappesteder, låsbart skap til gangtøy samt plass til arbeidstøy, tilsammen minimum ca. 50 cm pr. person.

Vaskested/dusj/tappested skal være utstyrt med rennende kaldt og varmt vann.

Ved mannskapsstyrker under 6 personer kan mindre enheter benyttes. Ved slike enheter kan dusjen sløyfes hvis standarden for øvrig opprettholdes. Dette forutsatt at arbeidets art eller helsemessige forhold ikke gjør det påkrevd med dusj.

Det skal være atskilte toalett, dusj og garderober for kvinner og menn. Garderobe skal ha tilfredsstillende ventilasjon.

Spiserommet skal som hovedregel ha dagslys og utsyn. Dette er spesielt viktig dersom de øvrige arbeidslokalene ikke tilfredsstillende kravene til dagslys og utsyn. Spiserommet bør gi mulighet for pause og avkobling. I personalrom skal det ikke plasseres eller installeres annet utstyr enn det som er knyttet til den naturlige virksomheten i rommet.

### **Generelt om toalett på arbeidsplassen.**

Det skal være et passende antall toaletter og det skal være adskilte toaletter for kvinner og menn. I tilknytning til toaletter skal det være håndvask med rennende kaldt og varmt vann. Det skal være minst ett toalett per 15 kvinner og minst ett toalett per 20 menn når det finnes tilstrekkelig med urinaler. Både avstander og mulighet for å forlate arbeidsstedet uten vesentlig hinder må legges til grunn ved plassering av toaletter. Toaletter bør ikke ha direkte forbindelse med arbeidsrom eller med spiserom.

Det skal foreligge rutiner for renhold av toalett, garderobe og spiseplass for å sikre tilfredsstillende hygienisk standard.

### **II Inntil 12 personer:**

Rigges med 2 enheter som beskrevet i I.

### **III Inntil 16 personer:**

Rigges med minimum 4 enheter, 1 enhet til skiftebrakke med låsbart skap til gangtøy og plass til arbeidstøy med til sammen min. ca. 50 cm pr. person, slik som beskrevet i I, 1 enhet til vaskebrakke som skal inneholde 2 wc, 2 dusjer og 8 tappesteder, 2 enheter til spiserom med tekjøkken, inneholdende kjøleskap og oppvaskkum. Vaskested/dusj/tappested skal være utstyrt med rennende kaldt og varmt vann.

### **IV Inntil 40 personer:**

Det rigges med minimum 7 enheter, 2 enheter til skiftebrakker slik som beskrevet i III, 2 enheter til vaskebrakker, slik som beskrevet i III, 3 enheter til spiserom med tekjøkken, inneholdende kjøleskap og oppvaskkum.

### **\*Arbeid i ekstrem kulde**

Opplevelsen av kulde er avhengig av både temperatur, vind og fuktighet. Arbeidet skal avbrytes dersom temperaturen er under  $-20^{\circ}\text{C}$ . Utover dette kan verneombudet avbryte arbeidet dersom det menes at temperaturen innebærer umiddelbar risiko for sikkerhet og helse.

Dersom normalt varmt tøy ikke gir tilstrekkelig vern mot kulden, må arbeidsgiveren stille nødvendig ekstra bekledning til disposisjon. Slik bekledning regnes som personlig verneutstyr, og skal bekostes av arbeidsgiveren. Andre tiltak kan være tildekning og tilføring av varme.