|  |  |
| --- | --- |
| **Søknadsskjema om tjenestefri** |  |

**Skjema behandles fortrinnsvis av opplæringsutvalget i bedriften (ref. LOK § 5). Alternativt i forhandlingsutvalget på bedriften.**

Kurset går over til sammen 14 ukedager. Bedriften gir kursdeltakeren permisjon uten lønn for de aktuelle dagene. Lønn for aller kursdager, samt kursavgift dekkes av EL og IT Forbundet (ELBUS-midler) og LOs utdanningsfond.

Ansatte har rett på tilbud om etter- og videreutdanning i løpet av en 2-årsperiode i henhold til LOK § 5. Oppdateringskurset er i tråd med intensjonene i § 5. Den ansatte har rett på permisjon til utdanning i henhold til HA § 10-11 og AMLs § 12-11.

|  |  |
| --- | --- |
| **Kursets navn:** | **Oppdateringskurs for elektro 2020, Karmsund VGS Haugesund** |
| **Tidspunkt for kurset:** | Januar 2020 – Juni 2020 (se invitasjon/plan) for info om når samlingene er planlagt) |
| **Påmelding Gruppe A:** | Sett x:  |
| **Påmelding Gruppe B:** | Sett x: |

|  |  |
| --- | --- |
| **Bedrift:** |  |
| **Deltagers navn:** |  |
| **Epost:** |  |
| **Mobil:** |  |

Bedriften bekrefter med dette at det gis permisjon for å delta på kurset.

Bedriftens dato, signatur og stempel

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Signatur tillitsvalgt

|  |
| --- |
|  |